

BANDO DI GARA - PROCEDURA RISTRETTA

(Ai sensi dell'art. 61 D.lgs. 50/2016)

Oggetto: Bando di gara per espletamento di procedura ristretta, ex articolo 61, D.Lgs. 50/2016, per l'affidamento del servizio di accoglienza del pubblico (personale di sala).

1. Premessa

Il Teatro Stabile di Genova intende affidare il servizio in oggetto nel rispetto dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché di pubblicità, con le modalità indicate dal D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, Codice dei Contratti Pubblici (di seguito denominato "Codice CP").

Gli operatori economici interessati sono invitati a manifestare il proprio interesse a partecipare alla procedura **entro e non oltre il termine delle ore 24.00 del 22/09/2022.**

Il presente bando è finalizzato esclusivamente a ricevere domanda di partecipazione al fine di invitare gli operatori economici alla successiva fase della procedura ristretta, ex art. 61 del Codice CP. La presente comunicazione non costituisce proposta contrattuale, non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi, non comporta graduatorie di merito o attribuzione di punteggi e non vincola in alcun modo la Stazione appaltante, che sarà libera di sospendere, modificare o annullare in qualsiasi momento il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti la partecipazione possano vantare alcuna pretesa.

Per motivi di urgenza, ex art. 61 comma 6 D.lgs. 50/2016, i termini per la ricezione delle domande di partecipazione a gara sono ridotti da trenta a quindici giorni. Gli operatori economici interessati a prendere parte alla procedura dovranno manifestare il proprio interesse a partecipare entro e non oltre il termine perentorio delle ore 24 del 22/09/2022. Per le medesime motivazioni, anche il termine per la ricezione delle offerte è fissato dopo n. dieci giorni, decorrenti dalla data di invito a presentare offerte.

2. Stazione Appaltante

Teatro Stabile di Genova, Piazza Borgo Pila n. 42, Genova

P.E.C.: acquisti@pec.teatrostabilegenova.it

E-mail ordinaria: amministrazione@teatronazionalegenova.it

. Tel.: 01053421 (di seguito "TSG").

- Codice GIG n. 93887544E6
- Codice NUTS prevalente n. 92320000-0 Servizi di gestione di infrastrutture artistiche;

3. Caratteristiche dei servizi

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione dei servizi finalizzati all'accoglienza del pubblico in entrata e in uscita. Il personale di sala addetto all'accoglienza è composto dalle maschere, figure professionali dell'ambito teatrale. Il servizio relativo comprende tutto quanto occorra per rendere tali prestazioni idonee secondo le condizioni stabilite e le caratteristiche qualitative e quantitative previste dalle necessità di TSG; specificate all'interno del Capitolato Tecnico Allegato (Allegato 1).

4. Importo dell'appalto

L'importo stimato dei servizi e in nessun modo vincolante è di € 93.000,00 (novantatremila /00) oltre IVA, corrispondente a circa 1.600 servizi [non tassativi e numericamente solo indicativi] suddivisi in n. 1 anno di cui:

€ 90.000,00 (importo a base di gara),

€ 3.000,00 (oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso).

L'importo dell'appalto è da intendersi stimato e verrà corrisposto a consuntivo a seguito dell'effettiva prestazione.

5. Luoghi di esecuzione

Teatro della Corte - Viale Duca d'Aosta, 16129 Genova

Teatro Duse - Via Nicolò Bacigalupo 6, 16122 Genova

Teatro Modena - Piazza Gustavo Modena 3, 16149 Genova

Sala Mercato - Piazza Gustavo Modena 3, 16149 Genova

Altri luoghi connessi alle manifestazioni organizzate dal Teatro Stabile di Genova

6. Durata dell'Appalto

Il servizio dovrà essere svolto, orientativamente, dal 01/10/2022 fino al 30/09/2023.

7. Requisiti di Partecipazione e motivi di esclusione

Sono ammessi a manifestare il proprio interesse a partecipare alla procedura gli operatori economici di cui all'articolo 45 del Codice CP, nei cui confronti non ricorrano le cause di esclusione di cui all'articolo 80 D.lgs. 50/2016 e smi. ed in possesso dei seguenti requisiti:

- idoneità professionale: iscrizione al Registro della Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato o ad altro Albo, ove previsto, capace di attestare lo svolgimento delle attività nello specifico settore oggetto del contratto;
- capacità economica e finanziaria: livello minimo di fatturato globale proporzionato all'oggetto dell'affidamento [fatturato globale minimo annuo relativo all'ultimo esercizio finanziario approvato, e comunque non inferiore al valore stimato dell'affidamento - euro 93.000,00];
- di accettare tutte le condizioni riportate nel "Capitolato Tecnico" e nel "Disciplinare di gara", allegati al Bando stesso (Allegati 1 e 2).

7.1 Requisiti personale

Tali caratteristiche dovranno essere oggetto di apposite “Autocertificazioni” ovvero “Autodichiarazioni” da parte del personale utilizzato per l’espletamento del servizio di assistenza al pubblico deve possedere le seguenti caratteristiche:

capacità tecniche e professionali (stabilite in ragione dell’oggetto e dell’importo dell’affidamento) quali:

- Esperienza, **almeno biennale**, maturata nello specifico settore o in altro settore assimilabile;
- possesso di idoneità tecnico antincendio rischio elevato di ogni addetto;
- uso dell’abbigliamento consono e dell’attrezzature connesse al servizio da appaltare concordate con il TSG.
- età non inferiore a 18 anni preferibilmente non superiore a 40 anni;
- diploma di scuola media superiore;
- spiccate attitudini alle relazioni interpersonali e di accoglienza del pubblico;
- capacità di intrattenere rapporti con il pubblico;
- conoscenza di una lingua straniera (preferibilmente lingua inglese) che consenta di curare in modo adeguato le pubbliche relazioni del teatro nei contatti col pubblico italiano e straniero;
- adeguata presenza fisica.

8. Condizioni e Modalità di Partecipazione

Gli operatori economici, in possesso dei requisiti individuati al punto precedente, che vorranno prendere parte alla procedura, devono presentare domanda di partecipazione entro il termine perentorio di cui al “Punto 1”. Per motivi di urgenza, legati a problematiche di natura organizzativa, causate dalla indifferibilità dell’inizio della Stagione Teatrale e che rendono impossibile il rispetto dei trenta giorni previsto ex Art. 61 comma 2 D.lgs. 50/2016, il termine ultimo per la ricezione delle

domande di partecipazione è fissato, ex Art. 61 comma 6 D.lgs. 50/2016, al quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione del bando di gara.

Verranno accettate esclusivamente le offerte in lingua italiana.

La domanda di partecipazione dovrà essere compilata e inviata, esclusivamente ed integralmente in lingua italiana, a scelta dell'operatore economico Tramite P.E.C. all'indirizzo: acquisti@pec.teatrostabilegenova.it. Nell'oggetto si deve - a pena di esclusione - riportare la seguente dicitura: "*RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ACCOGLIENZA DEL PUBBLICO (PERSONALE DI SALA)*". Ai fini della partecipazione alla procedura ristretta non verranno tenute in considerazione le candidature non pervenute via PEC o pervenute dopo il termine perentorio delle ore 24,00 del 22/09/2022.

Il deposito della "*domanda di partecipazione*" equivale ad accettazione di quanto contenuto di quanto riportato nel "Capitolato Tecnico" e nel "Disciplinare di gara".

Il Teatro Nazionale di Genova si riserva di procedere all'analisi delle offerte pervenute solo dopo aver individuato e costituito idonea **commissione giudicatrice**. Non esistono termini temporali per detta individuazione e nomina.

Nessun diritto potrà quindi essere avanzato ad alcun titolo (neanche a titolo di risarcimento o indennizzo) da parte dei soggetti che manifesteranno il loro interesse a partecipare.

Non saranno corrisposte provvigioni o corrispettivi ad alcun titolo ad eventuali intermediari.

9. Criteri per l'individuazione dei soggetti da invitare a presentare offerte

Il TSG, dopo il termine dei quindici giorni indicato al punto 1, valuterà le richieste di partecipazione pervenute ed inviterà, a mezzo PEC, alla successiva fase della procedura ristretta solo ed esclusivamente gli operatori economici in possesso dei requisiti di cui ai punti 7 e 7.1.

10. Termini per la presentazione delle Offerte

Per i motivi di urgenza, ex Art. 61 comma 6 D.lgs. 50/2016, di cui al punto 8, il termine ultimo per la ricezione delle offerte sarà fissato dal TNG, trascorsi n. 10 giorni dalla data di invio a presentare le medesime. I soggetti invitati a presentare offerta dovranno inviare la stessa all'indirizzo PEC: acquisti@pec.teatrostabilegenova.it, entro e non oltre le **ore 24.00 del giorno 04/10/2022**.

La mail dovrà indicare nell'oggetto la dicitura **“Manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio di accoglienza del pubblico (personale di sala)”**.

L'invio sarà a totale ed esclusivo rischio e spese del mittente e per il termine perentorio farà fede la data e l'ora di invio, restando esclusa qualsivoglia responsabilità da parte del Teatro Stabile di Genova nel caso in cui, per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il suddetto termine perentorio di presentazione della manifestazione di interesse presso l'indirizzo sopra indicato. Non saranno presi in considerazione, e per l'effetto saranno ritenuti irricevibili, i documenti pervenuti fuori termine.

La consegna e deposito dell'offerta equivale ad accettazione del presente Bando di Gara, del “Capitolato Tecnico” e del “Disciplinare di gara” (presenti in Allegato).

Teatro Stabile di Genova si riserva di procedere all'analisi delle offerte pervenute solo dopo aver individuato e costituito idonea commissione giudicatrice. Non esistono termini temporali per detta individuazione e nomina.

Nessun diritto potrà quindi essere avanzato ad alcun titolo [neanche a titolo di risarcimento o indennizzo] da parte dei soggetti che manifesteranno il loro interesse.

Non saranno corrisposte provvigioni o corrispettivi ad alcun titolo ad eventuali intermediari.

12. Criterio di Aggiudicazione

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà il criterio di aggiudicazione, ai sensi del D.Lgs 50/2016 articolo 95, comma 4, lettera a).

13. Garanzie in fase di presentazione dell'offerta

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da cauzione provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice degli Appalti, pari a Euro 1.860,00 (pari al 2% del importo presunto) prestata, a scelta del concorrente:

a) mediante garanzia fidejussoria rilasciata, ai sensi dell'art. 93, c. 3, del Codice, da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 385/1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo;

b) da versamento in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, da effettuare sul c/c IBAN _IT3200100501400000000018090 intestate a Teatro Stabile di Genova.

La garanzia deve avere efficacia per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. Il garante si impegna a rinnovare la garanzia nel caso in cui al momento della scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione. L'importo della stessa potrà essere eventualmente ridotto nel rispetto delle disposizioni di cui al comma 7 dell'Articolo 93 del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare:

- la Garanzia definitiva, nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice.

14. Responsabile del Procedimento

Il Responsabile Unico del Procedimento è la Dott.ssa Enrica Sambuceti.

15. Contatti

Il Teatro Stabile di Genova resta comunque a disposizione per ogni ulteriore chiarimento in merito alla presente nelle persone del RUP Dott.ssa Enrica Sambuceti e della collaborazione dell'ufficio acquisti (tel. 010-53421) - (email: acquisti@pec.teatrostabilegenova.it).

16. Pubblicazione Avviso

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale di TSG, sezione "Amministrazione Trasparente – "Bandi di gara, Affidamenti, Acquisti".

17. Trattamento dati personali

I dati personali forniti dai concorrenti saranno trattati, ai sensi del GDPR, esclusivamente per finalità connesse all'espletamento della procedura. Gli operatori economici partecipanti avranno la facoltà di esercitare i diritti previsti dal suddetto articolo.

18. Foro Competente

Per ogni controversia che dovesse insorgere tra le parti sulla interpretazione, esecuzione, validità e risoluzione del presente contratto, o comunque con essa connessa o collegata, sarà esclusivamente competente il foro di Genova.

Genova, il 08 settembre 2022

Il Presidente

Alessandro Giglio