

## DISCIPLINARE DI GARA – ALLEGATO 2

DISCIPLINARE DI GARA - BANDO DI GARA PER ESPLETAMENTO DI PROCEDURA RISTRETTA, EX ART. 61 D.LGS. 50/2016, PER LA REALIZZAZIONE di un Progetto Esecutivo e per l'affidamento dell'incarico Direzione lavori di cui *“all’Avviso Pubblico per la presentazione di Proposte di intervento per la promozione dell’ecoefficienza e riduzione dei consumi energetici nelle sale teatrali e nei cinema, pubblici e privati, da finanziare nell’ambito del PNRR [MIC3I1.3]” –Sala Mercato, CUP ASSEGNATO AL PROGETTO: : H35H22000050001 “*

CIG: 9461024BFB

## 1. PREMESSA

- Con Determina a contrarre del 21/10/2022, il “*Presidente*” del Teatro Stabile di Genova ha sottoscritto, ratificando quanto deliberato dal “*Consiglio di Amministrazione*” – organo del Teatro Nazionale di Genova – in data 21/10/2022 indicendo e dando avvio allo svolgimento delle operazioni di gara per la realizzazione di un Progetto Esecutivo e per l’affidamento dell’incarico Direzione lavori di cui “all’Avviso Pubblico per la presentazione di Proposte di intervento per la promozione dell’eco-efficienza e riduzione dei consumi energetici nelle sale teatrali e nei cinema, pubblici e privati, da finanziare nell’ambito del PNRR [MIC311.3]” – Sala Mercato, CUP ASSEGNATO AL PROGETTO: H35H22000050001 ”
- Ai sensi dell’articolo 61 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice), la presente procedura ristretta è interamente svolta in modalità telematica. Tramite il sito <https://www.teatronazionalegenova.it/amministrazione-trasparente/> è possibile avere accesso al “*Bando di Gara*”, nonché alla documentazione allegata.
- L’affidamento avviene mediante procedura ristretta con applicazione del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli articoli 61 e 95 del Codice.
- Il luogo in cui verranno eseguiti i lavori progettati è il “Sala mercato” sito in Via del Monastero,4 - Genova
- Codice CIG: 9461024BFB
- Il Responsabile del procedimento di gara, ai sensi dell’articolo 31 del Codice, è il titolare della “**(Ufficio tecnico)**” del Teatro Nazionale di Genova, Sig. Fabio Parodi indirizzo mail: [ufficiotecnico@pec.teatrostabilegenova.it](mailto:ufficiotecnico@pec.teatrostabilegenova.it)
- Con l’Operatore economico aggiudicatario (in seguito, altresì: Fornitore), il TSG stipulerà un contratto, nel rispetto di quanto disciplinato nel “*Bando di gara*” e di quanto allegato al bando medesimo, a mezzo del quale il “*Fornitore di servizi di architettura e ingegneria e altri servizi tecnici*” si obbliga a realizzare il “Progetto Esecutivo”, risultando - altresì - affidatario dell’incarico “Direzione lavori” oggetto del “Bando di Gara”.

## 2. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative del bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dal Teatro Stabile di Genova, alle modalità di compilazione e presentazione della domanda di partecipazione, ai documenti da presentare a corredo della stessa, nonché alla procedura di aggiudicazione finalizzata alla realizzazione di un Progetto Esecutivo e per l’affidamento dell’incarico Direzione lavori di cui “all’Avviso Pubblico per la presentazione di Proposte di intervento per la promozione dell’eco-efficienza e riduzione dei consumi energetici nelle sale teatrali e nei cinema, pubblici e privati, da finanziare nell’ambito del PNRR [MIC311.3]” – Sala Mercato-CUP assegnato al Progetto: H35H22000050001

L’oggetto dell’appalto è descritto all’interno del “*Capitolato d’Oneri*”; in cui si evidenziano le specificità tecniche che deve contenere il “*Progetto Esecutivo*” in oggetto. Le condizioni contrattuali e le modalità di svolgimento del servizio saranno meglio concordate nell’arco temporale intercorrente tra “*Aggiudicazione*” e “*Stipula Contrattuale*”.

La gara sarà esperita mediante procedura ristretta ai sensi degli artt. 59 e 61 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. (d’ora in avanti anche Codice), con aggiudicazione in favore dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’art. 95 del Codice.

La procedura sarà strutturata in due fasi:

- **FASE I:** prequalifica dei concorrenti. L'organo deputato a tale compito verifica il possesso e la regolarità dei requisiti minimi di partecipazione, previsti nel presente disciplinare e del DGUE allegato a quest'ultimo, da parte degli operatori economici che hanno presentato domanda di partecipazione. I concorrenti in possesso di detti requisiti saranno ammessi a partecipare a gara;
- **FASE II:** valutazione delle offerte. I concorrenti ammessi a partecipare alla gara saranno espressamente invitati a presentare l'offerta tecnica ed economica corredata dalla documentazione e dalle dichiarazioni richieste nella domanda di partecipazione, secondo i tempi, le modalità e le condizioni ivi indicati. **Le modalità e i termini di presentazione dell'offerta tecnica ed economica, riportati nel presente disciplinare, saranno ulteriormente specificati nella comunicazione di invito che verrà trasmessa ai concorrenti pre-qualificati.**

### 3. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

#### 3.1 DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando di gara pubblicato all'interno della sezione "Amministrazione Trasparente" del sito Internet del Teatro Nazionale di Genova – sotto sezione "Bandi di gara, affidamenti, acquisti";
- 2) Capitolato D'Oneri;
- 3) Disciplinare di gara - Documento di gara unico europeo (DGUE).

La documentazione ufficiale di gara è disponibile in formato elettronico, scaricabile dal sito: [www.teatronazionalegenova.it](http://www.teatronazionalegenova.it), sezione Amministrazione trasparente – sotto sezione "Bandi di gara, Affidamenti, acquisti".

Responsabile unico del procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del Codice, è il Direttore Tecnico, sig. Fabio Parodi - indirizzo mail: [ufficiotecnico@pec.teatrostabilegenova.it](mailto:ufficiotecnico@pec.teatrostabilegenova.it)

#### 3.2 CHIARIMENTI

Ai sensi dell'articolo 74 del Codice, è possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno **quattro** giorni (lavorativi) prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, ossia entro il **13/11/2022**, in via telefonica al n. 010-53421 ovvero inviando una email all'indirizzo [acquisti@pec.teatrostabilegenova.it](mailto:acquisti@pec.teatrostabilegenova.it).

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana. Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

#### 3.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti a mezzo dell'indirizzo PEC ; [acquisti@pec.teatrostabilegenova.it](mailto:acquisti@pec.teatrostabilegenova.it)

Le comunicazioni relative:

- A) All'aggiudicazione;
- B) All'esclusione;
- C) Alla decisione di non aggiudicare l'appalto;
- D) Alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario;
- E) All'attivazione del soccorso istruttorio;

- F) Al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala;
- G) Alla richiesta di offerta migliorativa;
- H) Al sorteggio, in caso di parità di punteggio, tra più offerte;

Avvengono utilizzando, solo ed esclusivamente, l'indirizzo mail che l'operatore economico utilizzerà per presentare "Domanda di partecipazione".

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi, "ex" articolo 46, comma 1, lettera f) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

#### 4. DURATA DELL'APPALTO

La durata della realizzazione del "Progetto Esecutivo", oggetto del bando di gara, non appare predeterminabile.

Vista l'indifferibilità dell'inizio di esecuzione dei lavori entro, e non oltre, il termine perentorio del 31/12/2022, il TSG si riserva di aggiudicare la realizzazione dei lavori all'operatore economico la cui proposta presenterà la maggiore idoneità funzionale.

Il TSG, vista e considerata l'urgenza di cui al Punto 1 del "Bando di Gara", si riserva di escludere – automaticamente – le offerte che non permetteranno di dare avvio all'esecuzione dei lavori entro il succitato termine perentorio.

#### 5. IMPORTO A BASE DI GARA

Il valore dell'appalto mesi è € **33.000,00** (euro trentatremila), al netto dell'IVA, di cui oneri per la sicurezza da rischi da interferenza pari a € 3.000,00 (euro tremila).

#### 6. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a presentare le offerte i soggetti indicati all'art. 46 del Codice, che ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. vvvv) del Codice, siano "prestatori di servizi di architettura e ingegneria", sia in forma singola che in raggruppamento temporaneo o Consorzio, come disciplinato dall'art. 48 del Codice; aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete e GEIE.

Gli "operatori economici" invitati a presentare offerta devono essere in possesso dei requisiti generali e speciali, di cui al successivo articolo e non devono incorrere in nessuna delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del Codice.

Per i Raggruppamenti Temporanei di Impresa, i Consorzi ordinari e i Consorzi stabili, la partecipazione alla procedura dovrà avvenire nel rispetto delle prescrizioni di cui agli artt. 47, 48 del Codice. In particolare, si evidenzia che ogni operatore potrà presentare soltanto un'offerta.

Nel caso in cui risultino più offerte presentate dal medesimo operatore, da sé solo o all'interno di raggruppamenti temporanei di impresa o di Consorzi o GEIE, tutte le offerte saranno escluse dalla procedura.

Non è ammessa la partecipazione di imprese, anche in raggruppamento, che abbiano rapporti di controllo e/o collegamento, ai sensi dell'art. 2359 cod. civ. con altre imprese che partecipano alla gara singolarmente o quali componenti di altri raggruppamenti, pena l'esclusione dalla gara sia delle imprese collegate, sia delle imprese controllanti che delle imprese controllate, nonché dei raggruppamenti ai quali le imprese eventualmente partecipano.

Ai sensi dell'art. 48, comma 7, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., è fatto divieto alle ditte consorziate di partecipare in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o Consorzio ordinario di concorrenti. Analogo divieto vige per i consorziati indicati per la realizzazione del "Progetto Esecutivo" e del relativo affidamento

dell'incarico di "Direzione lavori", o di parte di esso, dai Consorzi stabili. Sono ammessi a partecipare alla gara anche organismi senza fini di lucro. Ai fini dell'ammissibilità deve potersi rilevare dallo statuto la compatibilità dello stesso con il servizio richiesto. In modo particolare, tra le attività previste dallo statuto, seppure in via strumentale e secondaria e con fini accessori rispetto alle finalità principali, devono essere previste anche attività e/o compiti aventi rilevanza economica che, limitatamente al settore di pertinenza, permettano di identificare il soggetto come "operatore economico" e siano coerenti con l'oggetto del servizio di cui al presente appalto. L'impossibilità di rilevare le suddette caratteristiche, perché inesistenti o perché non emergenti dalla documentazione prodotta, comporta l'esclusione dalle successive fasi della procedura.

Nelle ipotesi in cui la partecipazione provenga da parte di Raggruppamenti Temporanei di Imprese (RTI) e Consorzi ordinari di concorrenti, anche se non ancora costituiti (quindi raggruppandi e costituendi), l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i concorrenti che costituiranno il RTI o il Consorzio ordinario e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti. I concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo o in Consorzio ordinario devono specificare le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori riuniti o consorziati.

## 7. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici di cui al precedente art., in possesso dei seguenti requisiti di carattere generale, di idoneità professionale, di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnico-professionale, a pena di esclusione, salvo comunque – ricorrendone i presupposti – il ricorso al subprocedimento di cui all'art. 83 comma 9 del Codice (soccorso istruttorio):

### a) Requisiti di carattere generale:

1. Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
2. Insussistenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001 o di ulteriori divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione, ai sensi della vigente normativa.

La non ricorrenza dei motivi di esclusione sopra richiamati dovrà essere attestata attraverso la compilazione delle apposite sezioni del modello di Documento di Gara Unico Europeo, ex Art. 85 D.lgs. 50/2016, parte integrante del "Disciplinare di gara".

In ogni caso, la stazione appaltante potrà in qualunque momento verificare l'effettivo possesso dei requisiti dichiarati ed, in particolare, l'assenza delle cause di esclusione di cui al citato art. 80 del Codice (comprese quelle previste dalla sola normativa italiana), le quali qui si intendono tutte espressamente riportate.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi dell'art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78 convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122. Si ricorda, infine, che, ai sensi del d.lgs. n. 165 del 2001, art. 53, comma 16 ter, i dipendenti della stazione appaltante che, negli ultimi tre anni di servizio, abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della medesima, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla

cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di tale divieto sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni, con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

b) Requisiti di idoneità professionale:

1. L'iscrizione alla Camera di Commercio per lo svolgimento delle attività oggetto del presente appalto. Nel caso di operatori economici stabiliti in altri stati diversi dall'Italia, iscrizione all'Albo o Lista ufficiale dello stato di appartenenza, ex art. 49 del Codice. In ogni caso, tale iscrizione dovrà essere attestata all'interno della apposita sezione del DGUE;
2. Se cooperativa, iscrizione nell'apposito Albo delle Società Cooperative o nell'Albo Regionale delle Cooperative con oggetto sociale coerente con l'oggetto della gara. In ogni caso, tale iscrizione dovrà essere attestata all'interno della apposita sezione del DGUE;

c) Requisiti di capacità economico-finanziaria (art. 83, Comma 1, Lett. b):

1. N. 1 (una) dichiarazione in originale attestante la solidità finanziaria ed economica del concorrente, rilasciata da istituto bancario o intermediario autorizzato ai sensi del D.lgs. n. 385/1993. Le referenze non devono avere data anteriore a sei mesi rispetto alla scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione;
2. Dovrà essere attestato, nell'apposita sezione del DGUE, il possesso di un fatturato annuo generale riportato dall'operatore nell'ultimo esercizio: tale volume, a pena di esclusione, non dovrà essere inferiore all'importo (IVA esclusa) posto a base di gara della presente procedura (cfr. par. 7 "Bando di Gara"), pari a € 33.000,00

Relativamente al requisito del fatturato, ai sensi dell'art. 83, comma 5, del Codice, si precisa che l'importo risultante è richiesto in quanto ritenuto indispensabile indice della capacità, in capo all'esecutore, di far fronte alle occorrenze di produzione nonché a quelle di anticipazione della spesa funzionale all'assolvimento dei compiti in via di affidamento, con particolare riferimento agli oneri di personale. Verrà considerato dato equivalente al fatturato annuo il volume annuo dei ricavi (comunque denominati) registrati dall'Operatore concorrente nel periodo suindicato. Si applica, in ogni caso, il disposto di cui all'art. 86, comma 4, del Codice.

d) Requisiti di capacità tecnico-professionale (art. 83, comma 1, lett. c):

Dovrà essere attestato, nell'apposita sezione del DGUE, che il soggetto proponente ha eseguito, nei ventiquattro mesi precedenti alla data di pubblicazione del Bando, attività o servizi corrispondenti o analoghi ai servizi oggetto del Capitolato di gara.

e) partecipazione in caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese:

Per i Raggruppamenti Temporanei di Imprese in via di costituzione, valgono le seguenti disposizioni:

- Dovrà essere presentata attestazione sottoscritta da tutti i soggetti partecipanti al costituendo Raggruppamento, contenente espresso impegno, in caso di aggiudicazione, a costituirsi con le prescritte modalità in tale forma - con indicazione esplicita del soggetto capofila e futuro mandatario - ed a conformarsi alla disciplina di cui all'articolo 48 del Codice;

- Ogni impresa componente del costituendo Raggruppamento dovrà presentare il DGUE;
- Ogni impresa componente del costituendo Raggruppamento dovrà essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale e dei requisiti generali di cui rispettivamente ai precedenti paragrafi 7.a e 7.b;
- Il soddisfacimento del requisito di cui al paragrafo 7.c (capacità economica e finanziaria) verrà verificato con riferimento al Raggruppamento nel suo complesso; le dichiarazioni bancarie devono essere presentate da ciascun componente il RTI;
- Il soddisfacimento del requisito attinente al volume di attività / servizi analoghi pregressi di cui al paragrafo 7.d. (capacità tecnica e professionale) verrà verificato con riferimento al Raggruppamento nel suo complesso, fermo restando che almeno un operatore economico partecipante al Raggruppamento dovrà attestare il possesso di una quota non inferiore al 40 % della misura totale richiesta, nonché partecipare all'esecuzione del servizio in misura almeno equivalente;
- La garanzia provvisoria prevista al paragrafo 8.a dovrà essere costituita a nome e con espressa menzione di tutti i soggetti partecipanti al costituendo RTI. In ogni caso, la riduzione dell'importo della garanzia detta - ex art. 93, comma 7, del Codice - si applica esclusivamente nel caso in cui tutte le imprese del costituendo RTI dimostrino il possesso delle certificazioni ivi richieste;

Per i Raggruppamenti già costituiti, valgono le medesime regole suindicate, con le seguenti eccezioni:

- In luogo dell'attestazione circa l'impegno a costituirsi in Raggruppamento, dovrà essere presentata copia dell'atto di costituzione del Raggruppamento redatto nelle forme e secondo i termini di cui all'articolo 48 del Codice;
- La garanzia di cui al paragrafo 8 dovrà essere accesa da parte del soggetto mandatario del Raggruppamento, con espressa menzione di tale qualità e contestuale menzione di tutti i componenti dello stesso.

Tutte le dichiarazioni sopra elencate dovranno essere rese secondo i modelli allegati al presente disciplinare.

f) Condizioni di partecipazione in caso di Consorzi (anche in forma societaria):

Per i Consorzi di imprese di cui alla lettera f) dell'art. 46, comma 1, del Codice ancora da costituirsi, valgono le medesime regole sopra poste per i RTI ancora da costituirsi, fatto salvo che in luogo dell'impegno alla costituzione di RTI dovrà essere dichiarato l'impegno alla costituzione del consorzio.

Per i Consorzi di cui alla lettera f) dell'art. 46, comma 1, del decreto legislativo n. 50/2016 e s.m.d. già costituiti, valgono ugualmente le medesime regole sopra stabilite per i RTI, fatto salvo quanto segue:

- Dovrà essere presentato il DGUE anche per il Consorzio;
- Il soddisfacimento del requisito attinente al volume dei servizi analoghi pregressi di cui al paragrafo 7.d (capacità tecnica e professionale) verrà verificato con riferimento al Consorzio nel suo complesso, alternativamente: con riferimento al valore dei servizi erogati dal Consorzio; oppure per sommatoria del valore dei servizi erogati dalle singole imprese consorziate;

- La garanzia richiesta al paragrafo 8 dovrà essere accesa a nome del Consorzio e la diminuzione dell'importo della medesima prevista all'art. 93, comma 7, del Codice si applicherà qualora il Consorzio stesso sia in possesso delle certificazioni ivi indicate.

Per i Consorzi diversi da quelli sopra considerati, ovvero per i GEIE o le aggregazioni di rete, si applicano le modalità di partecipazione stabilite o derivanti dalle specifiche disposizioni di riferimento.

## 8. GARANZIE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

A) Garanzia provvisoria: Ai sensi e secondo i termini di cui all'art. 93 del Codice, il concorrente dovrà produrre documentazione che comprovi l'avvenuta costituzione di garanzia provvisoria a garanzia dell'offerta per un importo garantito pari al 2% dell'importo a base di gara al netto dell'IVA (fatte salve eventuali riduzioni dell'importo alle condizioni stabilite dal comma 7 dell'art. 93 citato) e per una durata di almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione delle offerte, corredata altresì dell'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia per l'esecuzione del contratto, nei termini precisati al comma 8 del medesimo articolo 93.

Ai sensi del comma 6 del citato articolo 93, del decreto legislativo n. 50/2016 e s.m.i., la garanzia provvisoria verrà svincolata automaticamente nei confronti dell'aggiudicatario, al momento della stipula del contratto; mentre ai sensi dell'art. 93, comma 9, del Codice, verrà svincolata, nei confronti degli altri concorrenti, entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione;

B) Garanzia definitiva: All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario dovrà presentare la garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103, del Codice, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dal medesimo articolo;

C) Importo della garanzia: L'importo della garanzia provvisoria potrà essere ridotto ai sensi dell'art. 93, comma 7, del decreto legislativo n. 50/2016 s.m.i., per le percentuali ivi indicate.

D) Fideiussione:

In caso di prestazione della garanzia provvisoria sotto forma di fideiussione questa dovrà:

- 1) Essere prodotta in originale, o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000, con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) Riportare l'autentica della sottoscrizione;
- 3) Essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta dell'Amministrazione, la garanzia nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- 4) Avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, dovrà riguardare ai sensi dell'art.93, comma 1, ultimo periodo del Codice, tutte le imprese del raggruppamento temporaneo;
- 6) Qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestate a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, il consorzio, il GEIE;

7) Prevedere espressamente:

- La rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
- La rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
- La loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione;
- La dichiarazione contenente l'impegno del fideiussore verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art.103 del Codice in favore dell'Amministrazione valida fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità di cui all'art. 102, comma 2, del decreto legislativo n. 50/2016 e s.m.i. o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei servizi risultante dal relativo certificato (in alternativa, si potrà produrre analogo impegno di un fideiussore diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria).

## 9. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione alla presente procedura di gara è redatta utilizzando il modello allegato al presente disciplinare (DGUE), unitamente a tutti gli allegati sotto specificati, e dovrà a pena di esclusione:

- Essere redatta in lingua italiana;
- Pervenire entro le ore 24.00 del giorno 17 novembre 2022, inviando una PEC al seguente indirizzo: [acquisti@pec.teatrostabilegenova.it](mailto:acquisti@pec.teatrostabilegenova.it).

La PEC dovrà presentare, in oggetto, la seguente dicitura: “*DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTO ESECUTIVO E PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO DIREZIONE LAVORI – AVVISO PUBBLICO PNRR –SALA MERCATO, CUP ASSEGNATO AL PROGETTO: H35H22000050001- CIG: 9461024BFB*”

In caso di RTI o Consorzi, dovranno essere indicati i nominativi di tutti i partecipanti, con indicazione del soggetto capofila e dell'indirizzo di PEC di quest'ultimo. Ai fini della partecipazione alla procedura non verranno tenute in considerazione le candidature non pervenute via PEC o pervenute dopo il termine perentorio delle ore 24.00 del 17/11/2022.

L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Amministrazione procedente ove, per disguidi di qualsivoglia natura ovvero per qualsiasi altro motivo, la PEC non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato. Non saranno in alcun caso presi in considerazione le PEC pervenute oltre il suindicato termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine stabilito.

All'interno della PEC devono essere allegati i seguenti documenti:

1. Domanda di partecipazione, sottoscritta dal legale rappresentante o da persona munita di specifici poteri, (in tal caso allegare specifica procura), compilando il DGUE.

In caso di RTI o Consorzi, la domanda va presentata dagli stessi operatori economici soggetti alla presentazione del DGUE;

2. Idonea dichiarazione bancaria;

3. In caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese o Consorzi già costituiti o GEIE al momento della presentazione dell'offerta, copia autentica dell'atto di costituzione;
4. In caso di RTI non ancora costituiti al momento della presentazione della domanda di partecipazione, l'impegno a conferire, in caso di aggiudicazione, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza a una delle imprese raggruppande, espressamente indicata quale mandataria;
5. Nel caso di Consorzi di cui all'art. 46, co. 1 lett. f) del D.lgs. n. 50/2016, non ancora costituiti al momento della presentazione della domanda di partecipazione, l'impegno a costituire il Consorzio;
6. Garanzia provvisoria, come prevista all'art. 93 del D.lgs. n. 50/2016;
7. Copia del documento di identità del legale rappresentante.

## 10. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda di partecipazione possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice.

## 11. NOMINA DELLA COMMISSIONE DI PREQUALIFICA E SVOLGIMENTO DELLA GARA

L'esame delle domande di partecipazione sarà effettuato da un'apposita commissione, nominata con decreto del "Presidente" del Teatro Stabile di Genova. I lavori della commissione si svolgeranno presso la sede del Teatro Nazionale di Genova nella data e nei locali che saranno comunicati ai partecipanti tramite e-mail/PEC. Alle sedute pubbliche della commissione potrà presenziare un rappresentante per ciascun partecipante, munito dell'originale di apposita delega scritta rilasciata dal legale rappresentante.

A tal fine, il nominativo del rappresentante dovrà essere comunicato mediante e-mail all'indirizzo PEC: [acquisti@pec.teatrostabilegenova.it](mailto:acquisti@pec.teatrostabilegenova.it), entro due giorni lavorativi precedenti la data della seduta, con allegata fotocopia di un documento di identità, nonché con l'indicazione dei relativi poteri o degli estremi della procura speciale.

L'accesso e la permanenza dei rappresentanti dei concorrenti nei locali ove si procederà alle operazioni di gara sono subordinati all'assoluto rispetto delle procedure di accesso e di sicurezza in vigore presso il Teatro Stabile di Genova ed all'esibizione dell'originale del documento di identificazione.

Al fine di consentire al personale del "Teatro" di procedere all'identificazione, l'incaricato del concorrente dovrà presentarsi all'ingresso visitatori almeno 15 minuti prima degli orari fissati per ciascuna delle sedute aperte al pubblico.

## 12. APERTURA DEI PLICHI CONTENENTI LE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE E VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE

L'apertura delle PEC avverrà in seduta pubblica, a cura della commissione sopra indicata, la quale procederà:

- Alla tempestività della ricezione delle PEC;
- All'apertura delle PEC, alla verifica della documentazione in essa contenuta ed all'eventuale ricorso al soccorso istruttorio di cui all'art. 83, co. 9, del Codice;
- A decretare l'ammissibilità o non ammissibilità dell'operatore economico alla fase di merito successiva.

Alle successive fasi di gara saranno ammessi i concorrenti che, dall'esame dei documenti contenuti nella PEC, risulteranno in regola con tutte le prescrizioni del Bando di gara e del presente Disciplinare

di gara, tenuto conto delle cause di esclusione e delle condizioni di ammissibilità come indicate nel presente Disciplinare di gara, nonché di altre cause ostative alla partecipazione richiamate nel Disciplinare di gara medesimo o tali per legge. Le decisioni di ammissione ed esclusione dalla procedura saranno assunte dal RUP, su proposta della Commissione.

### **13. COMUNICAZIONE DI INVITO PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

L'Amministrazione appaltante procederà alla trasmissione della comunicazione dell'invito alla presentazione dell'offerta, ai partecipanti che abbiano soddisfatto le condizioni ed i requisiti fissati nella precedente fase di ammissione alla procedura. Le offerte dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro il termine del 27/11/2022 al seguente indirizzo: [acquisti@pec.teatronazionalegenova.it](mailto:acquisti@pec.teatronazionalegenova.it). Ai fini del rispetto del termine di presentazione dell'offerta riportato nella comunicazione di invito, si applicano le medesime prescrizioni di cui alla *“Domanda di Partecipazione”*. Le offerte, redatte in lingua italiana, dovranno essere trasmesse all'Amministrazione appaltante solo ed esclusivamente a mezzo PEC, avente ad oggetto la dicitura: *“OFFERTA PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTO ESECUTIVO E PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO DIREZIONE LAVORI – AVVISO PUBBLICO PNRR – SALA MERCATO, CUP ASSEGNATO AL PROGETTO: H35H22000050001”*

In caso di RTI, dovranno essere indicati i nominativi di tutti i partecipanti, con indicazione del soggetto capofila e dell'indirizzo di PEC di quest'ultimo.

Dovranno essere allegati, tassativamente, due file, così denominati: *“Busta A - offerta tecnica”* - *“Busta B - offerta economica”*.

La Busta A *“offerta tecnica”* deve contenere, pena l'esclusione:

- La descrizione, nel dettaglio, di quanto previsto all'interno del capitolato d'oneri ed ogni altro elemento che il concorrente ritenga utile per un'appropriata valutazione dell'offerta ed, in caso di raggruppamenti e consorzi, la specificazione delle singole attività svolte da ciascun componente.
- Una apposita sezione all'interno della quale dovranno essere evidenziati gli aspetti *“organizzativi”* e *“temporali”*, finalizzati a permettere alla stazione appaltante di emettere una valutazione inerente all'idoneità funzionale dell'offerta.

A pena di esclusione, l'offerta tecnica deve essere siglata in ogni pagina e sottoscritta all'ultima pagina, con firma per esteso, leggibile dal legale rappresentante del concorrente.

Nel caso di RTI e Consorzi costituenti, le sigle e la firma devono essere apposte dai legali rappresentanti dei singoli componenti il costituendo raggruppamento o consorzio.

In caso di RTI già costituito, l'offerta dovrà essere siglata in ogni foglio e sottoscritta per esteso in quello finale dal legale rappresentante/procuratore del soggetto mandatario. In caso di Consorzio, l'offerta dovrà essere siglata in ogni foglio e sottoscritta all'ultima pagina, con firma per esteso, dal legale rappresentate del Consorzio medesimo.

La Busta B *“Offerta Economica”* dovrà contenere la dichiarazione di offerta economica, nella quale dovranno essere in ogni caso indicati:

- Il prezzo globale offerto, espresso in cifre ed in lettere, al netto dell'IVA;
- Il ribasso percentuale rispetto al corrispettivo posto a base di gara, sia in cifre che in lettere;
- Nel caso di raggruppamento temporaneo di impresa e di consorzi, le quote di partecipazione di ciascun componente;
- Saranno escluse offerte che prevedano un corrispettivo complessivo superiore all'importo a base d'asta stabilito, come sopra determinato pari ad 33.000,00 oltre IVA nella misura di legge.

L'offerta economica sarà siglata in ogni foglio e sottoscritta all'ultima pagina con firma per esteso del legale rappresentante/procuratore dell'Impresa concorrente.

In caso di RTI o Consorzio non ancora costituito, detta offerta dovrà essere siglata in ogni foglio e sottoscritta per esteso in quello finale dai legali rappresentanti di tutti i soggetti raggruppandi.

In caso di RTI già costituito, l'offerta dovrà essere siglata in ogni foglio e sottoscritta per esteso in quello finale dal legale rappresentante/procuratore del soggetto mandatario. In caso di Consorzio, l'offerta dovrà essere siglata in ogni foglio e sottoscritta all'ultima pagina, con firma per esteso, dal legale rappresentate del Consorzio medesimo. I prezzi espressi dovranno essere e comunque si intenderanno comprensivi di ogni onere, spesa e remunerazione del servizio. Tutti i prezzi si intendono espressi in Euro al netto dell'IVA.

L'offerta economica deve essere espressa in cifre e in lettere, fermo restando che in caso di contrasto fra le indicazioni (non agevolmente ed univocamente superabile sulla base dello stesso documento di offerta) prevarrà quella espressa in lettere. La stessa offerta avrà validità di almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione della medesima.

#### **14. COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La Commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari, pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto della Convenzione. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul profilo del Teatro Nazionale di Genova nella sezione "**Amministrazione trasparente**".

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e, di regola, lavora a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni. Il RUP si avvale dell'ausilio della Commissione Giudicatrice ai fini della verifica dell'anomalia delle offerte.

#### **15. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE**

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 del Codice, con attribuzione di punti 30 (massimo) per l'offerta economica e di punti 70 (massimo) per l'offerta tecnica.

La valutazione delle offerte tecniche verrà svolta in base ai criteri e parametri indicati nelle tabelle di seguito riportate.

<b>CRITERI DI VALUTAZIONE PUNTEGGIO MASSIMO</b>	
<b>OFFERTA TECNICA (PT)</b>	<b>70</b>
<b>OFFERTA ECONOMICA (PE)</b>	<b>30</b>
<b>PUNTEGGIO TOTALE (P TOT)</b>	<b>100</b>

<b>PUNTEGGIO TOTALE (PT + PE) = 100</b>				
<b>CRITERIO 1</b>		<b>PUNTI ASSEGNABILI SUBCRITERI</b>	<b>PUNT. MAX</b>	<b>CODICE</b>
QUALITÀ, COERENZA COMPLETEZZA DELL'OFFERTA TECNICA	E	IDONEITÀ FUNZIONALE DELL'OFFERTA	35	A
QUALITÀ, COERENZA COMPLETEZZA DELL'OFFERTA TECNICA	E	ESPERIENZA DEI COMPONENTI DEL GRUPPO DI LAVORO	20	B
		<b>TOTALE CRITERIO 1</b>	<b>55</b>	
<b>CRITERIO 2</b>		<b>PUNTI ASSEGNABILI SUBCRITERI</b>	<b>PUNT. MAX</b>	<b>CODICE</b>
CARATTERISTICHE DELL'ELABORATO PROGETTUALE		RIDUZIONE CONSUMI ENERGETICI	5	C
CARATTERISTICHE DELL'ELABORATO PROGETTUALE		OTTIMIZZARE L'UTILIZZO DELLA ENERGIA	5	D
CARATTERISTICHE DELL'ELABORATO PROGETTUALE		RIDURRE COSTI DI GESTIONE DELLA STRUTTURA	5	E
		<b>TOTALE CRITERIO 2</b>	<b>15</b>	
		<b>TOTALE CRITERI 1 – 2</b>	<b>70</b>	

Al fine di omogeneizzare le operazioni di valutazione e migliorare la leggibilità della motivazione, ciascuno dei componenti della Commissione Giudicatrice dovrà procedere ad esprimere, per ognuno degli elementi di valutazione, - individuati nella colonna "Codice" della su estesa tabella, da "A" ad "E" - un giudizio sintetico corrispondente ad uno fra 6 giudizi predeterminati. A ciascuno di tali giudizi corrisponderà, in via automatica, un determinato coefficiente matematico, così come indicato nella tabella che segue.

<b>SCALA DI VALUTAZIONE</b>	<b>COEFFICIENTE</b>
OTTIMO	1,00
BUONO	0.80
SUFFICIENTE	0,60
INSUFFICIENTE	0.40
GRAVEMENTE INSUFFICIENTE	0,20
NON VALUTABILE	0,00

Qualora i Commissari lo ritenessero necessario od opportuno, potranno assegnare anche giudizi e coefficienti intermedi (ad es.: buono/ottimo, coefficiente 0,9).

Relativamente ad ogni offerta, per ciascun elemento di valutazione verrà calcolato il coefficiente medio a livello di Commissione (somma dei coefficienti diviso il numero dei commissari).

Il prodotto fra il coefficiente definitivo come sopra ricavato ed il punteggio massimo attribuibile all'elemento di valutazione corrispondente determinerà i punti gara attribuiti a ciascuna offerta per quello specifico elemento di valutazione. La somma di tutti i punti gara attribuiti ad una determina

offerta per tutti gli elementi di valutazione determinerà il punteggio complessivo assegnato a tale offerta sotto il profilo del merito tecnico della medesima.

Il punteggio relativo all'offerta economica sarà, invece, determinato attraverso l'applicazione della seguente formula:

$$V=R/R_{max} (x 30)$$

Dove:

V=Coefficiente della prestazione dell'offerta, variabile tra 0 e 30;

R= Valore (ribasso) offerto dal singolo concorrente;

R<sub>max</sub> = Valore (ribasso) dell'offerta più conveniente.

Quando il concorrente non effettua alcuno sconto R assume valore 0 "Zero"; il concorrente che offre il maggior sconto (ribasso), nel rispetto dei limiti previsti ex Art. 97 D.lgs. 50/2016, assume valore 30.

Tanto il punteggio tecnico come quello economico saranno arrotondati alla seconda cifra decimale maggiormente prossima. La gara sarà aggiudicata al concorrente che avrà totalizzato il maggior punteggio complessivo dato dalla somma dei punti ottenuti con l'offerta tecnica e dei punti ottenuti con l'offerta economica. Si precisa che, nella ripartizione a monte dei punti gara disponibili per l'offerta tecnica e l'offerta economica, l'Amministrazione ha tenuto conto dei sistemi di valorizzazione dell'una e dell'altra come sopra descritti.

Saranno escluse dalla gara le offerte parziali, nonché le offerte che presentino porzioni di attività in variante rispetto alle previsioni del capitolato tecnico o quelle nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura del servizio specificate nel capitolato tecnico, ovvero che siano sottoposte a condizione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare la gara anche nel caso in cui risulti una sola offerta valida. L'Amministrazione si riserva, inoltre, la facoltà, con provvedimento motivato, di non dar luogo all'aggiudicazione senza che ciò possa comportare pretese di alcun genere da parte dei soggetti partecipanti. Gli offerenti sono vincolati alle offerte presentate per un periodo di 180 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte. Il servizio potrà essere aggiudicato anche in presenza di una sola offerta valida purché abbia totalizzato almeno 60/100 punti. Nel caso in cui più offerte ottengano parità di punteggio si procederà mediante sorteggio pubblico.

## 16. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

1. La data e l'ora della seduta pubblica, in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche, sono comunicate tramite PEC ai concorrenti che hanno presentato la domanda di partecipazione nei termini previsti dal bando di gara, e che risultano essere in possesso dei requisiti richiesti dalla Stazione Appaltante.
2. Successivamente, la Commissione procederà, in seduta riservata, a verificare la rispondenza delle caratteristiche/requisiti minime/i dichiarate/i nelle offerte tecniche con quelle/i previste/i nei documenti di gara, a pena di non accettazione dell'offerta; assegnando i relativi punteggi in applicazione dei criteri e delle formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.
3. Terminata la fase di verifica di cui sopra, la Commissione procederà all'attribuzione del punteggio tecnico secondo i criteri, i rispettivi pesi di valutazione e le modalità indicati nel paragrafo 16, verbalizzandone il risultato.
4. L'apertura delle buste "B – Offerta economica" sarà effettuata in seduta pubblica nel giorno, ora e luogo che saranno comunicati dall'amministrazione appaltante tramite e-mail/PEC.
5. Nel corso della seduta, gli esiti della valutazione delle "Offerte Tecniche" sono verbalizzati dal RUP.

6. In caso di carenze nella “*Offerta Tecnica*”, il RUP provvede ad Attivare la procedura di soccorso istruttorio, ex Art. 83 comma 9 D.lgs. 50/2016.
7. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio nell’offerta tecnica.
8. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l’offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta del Teatro, presentano un’offerta migliorativa sul prezzo entro 2 giorni dalla richiesta, a mezzo di modalità che verranno specificate, in seguito, dal TSG. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l’ex aequo la Commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La Stazione Appaltante comunica il giorno e l’ora del sorteggio, secondo le modalità che verranno comunicate in seguito.
9. Al termine delle operazioni di cui sopra, la Commissione redige la graduatoria e comunica la proposta di aggiudicazione al RUP.
10. Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all’articolo 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l’offerta appaia anormalmente bassa, la Commissione chiude la seduta dando comunicazione al RUP, che procede alla verifica dell’anomalia.
11. In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la Commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP i casi di esclusione da disporre per:
  - Mancata separazione dell’offerta economica dall’offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell’offerta tecnica;
  - Presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse.
12. Quanto non espressamente disciplinato nel presente “*Disciplinare di gara*” sarà oggetto di un “*Regolamento Apertura Offerte*” che verrà tempestivamente pubblicato all’interno della sotto-sezione “*Bandi di Gara, Affidamenti, Acquisti*” di “*Amministrazione Trasparente*” del Teatro Stabile di Genova, entro, e non oltre il 25 novembre 2022.

## 17. VERIFICA ANOMALIA DELLE OFFERTE

1. Al ricorrere dei presupposti di cui all’art. 97 Codice e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l’offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi della Commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.
2. Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anomale, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.
3. A tal fine il concorrente allega, in sede di presentazione dell’offerta economica, le giustificazioni relative alle voci di prezzo e di costo. La mancata presentazione anticipata delle giustificazioni non è causa di esclusione.
4. In caso di mancata presentazione anticipata delle giustificazioni in sede di offerta, il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell’offerta ritenute anomale.
5. A tal fine, assegna un termine pari a cinque giorni dal ricevimento della richiesta.

6. Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.
7. Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni, risultino, nel complesso, inaffidabili.

## **18. PROPOSTA DI AGGIUDICAZIONE, AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA E VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

La Commissione assegnerà il relativo punteggio, procederà alla redazione della graduatoria e formulerà la proposta di aggiudicazione della gara (fatti salvi gli adempimenti di cui all'art. 97 del Codice – *“Offerte anormalmente basse”*).

La Commissione trasmetterà, quindi, la graduatoria stilata e la relativa proposta di aggiudicazione al RUP della procedura, il quale - sulla base degli atti di gara e salve ovviamente le verifiche del caso - proporrà al Presidente di pronunciare con decreto *“del Presidente del Teatro”* l'aggiudicazione della gara, da comunicarsi secondo quanto stabilito all'art. 76 del Decreto Legislativo 50/2016 e s.m.i.

## **19. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

1. La Convenzione e i contratti attuativi sono soggetti agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.
2. L'affidatario deve comunicare alla Stazione Appaltante:
  - Gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione del servizio al quale sono dedicati;
  - Le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi; - ogni modifica relativa ai dati trasmessi.
3. La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500,00 a 3.000,00 euro.
4. Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto della Convenzione e dei contratti attuativi.
5. In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.
6. La Convenzione è sottoposta alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

## **20. ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi secondo le seguenti modalità: richiesta inviata all'indirizzo PEC: [acquisti@pec.teatronazionalegenova.it](mailto:acquisti@pec.teatronazionalegenova.it)

Genova, li 02 Novembre 2022

**Teatro Stabile di Genova**  
(il Presidente)

**ALLEGATI**

Documento di gara unico europeo (DGUE).

**DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE, ART. 85 D.LGS. 50/2016)****Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

## INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

**Le informazioni inserite in questa sezione del DGUE sono oggetto di compilazione da parte della Stazione Appaltante**

<b>Identità del committente</b>	Teatro Stabile di Genova, Piazza Borgo Pila n. 42, Genova.
Nome: Codice fiscale	Teatro Stabile di Genova 00278900105
<b>Di quale appalto si tratta?</b>	<b>Fornitura di Servizi di Ingegneria</b>
Titolo o breve descrizione dell'appalto:	Bando di gara per espletamento di procedura ristretta, ex articolo 61, D.Lgs. 50/2016, per la realizzazione di Progetto Esecutivo e per l'affidamento dell'incarico Direzione lavori di cui "all'Avviso Pubblico per la presentazione di Proposte di intervento per la promozione dell'eco-efficienza e riduzione dei consumi energetici nelle sale teatrali e nei cinema, pubblici e privati, da finanziare nell'ambito del PNRR [MIC311.3] – Sala Mercato, CUP ASSEGNATO AL PROGETTO: H35H22000050001"
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente):	[...]
CIG	9461024BFB

**Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico.**

**Parte II: Informazioni sull'operatore economico**

**A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO**

<b>Dati identificativi</b>	<b>Risposta:</b>
Nome:	[...]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[...] [...]
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto: Telefono: PEC o e-mail: (Indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....] [.....] [.....] [.....]
<b>Informazioni generali:</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media <sup>(1)</sup> ?	[...] Sì [...] No
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice? <b>In caso affermativo:</b> <b>Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI.</b>  a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il	[...] Sì [...] No [...] Non applicabile  a) [.....]

<sup>(1)</sup> **Microimprese:** imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.  
**Piccole imprese:** imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.  
**Medie imprese:** imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

<p>pertinente numero di iscrizione o della certificazione</p> <p>b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale <sup>(2)</sup>:</p> <p>d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p> <p><b>In caso di risposta negativa alla lettera d):</b></p> <p><b>Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso</b></p> <p>e) L'operatore economico potrà fornire un <b>certificato</b> per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) (4):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) [.] Sì [.] No</p> <p>e) [.] Sì [.] No</p> <p>(Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) (4):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p><b>Forma della partecipazione:</b></p>	<p><b>Risposta:</b></p>
<p>L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri <sup>(3)</sup>?</p>	<p>[.] Sì [.] No</p>

<sup>(2)</sup> I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

<sup>(3)</sup> Specificamente nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro.

**In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.**

<b>In caso affermativo:</b>	
a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45 del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici, ecc.):	a): [.....]
b) Indicare gli altri operatori economici che partecipano alla procedura di appalto:	b): [.....]
c) Indicare il nome del raggruppamento partecipante:	c): [.....]
d) Indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.	d): [.....]

## B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

*Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.*

<b>Eventuali rappresentanti:</b>	<b>Risposta:</b>
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

**PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)**

**A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI**

<p><b>Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, Lettere A, B, C, D, E, F, G del Codice dei Contratti Pubblici):</b></p>	<p><b>Risposta:</b></p>
<p>I soggetti, ex art. 80, comma 3, del Codice dei Contratti Pubblici sono stati <b>condannati con sentenza definitiva</b> o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati nel precedente riquadro con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10? Se la documentazione pertinente è disponibile Elettronicamente, Indicare:</p>	<p>[.] Sì [.] No</p> <p>(Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) (4): [.....][.....][.....] ...][.....]</p>
<p><b>In caso affermativo, indicare (4):</b></p> <p>a) La data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna,</p> <p>b) dati identificativi delle persone condannate;</p>	<p>a) Data: [...]; Durata [...]; Motivi: [...]</p> <p>b) [.....]</p>

(4) Ripetere tante volte quanto necessario.



**B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI**

<p><b>Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali</b> (Articolo 80, comma 4, del Codice):</p>	<p><b>Risposta:</b></p>	
<p>L'operatore economico ha soddisfatto tutti <b>gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali</b>, sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?</p>	<p>[.] Sì [.] No</p>	
<p><b>In caso negativo</b>, indicare:</p> <p>a) Paese o Stato membro interessato</p> <p>b) Di quale importo si tratta</p> <p>c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:</p> <p>1) Mediante una <b>decisione</b> giudiziaria o amministrativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tale decisione è definitiva e vincolante?</li> <li>- Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.</li> <li>-</li> <li>- Nel caso di una sentenza di condanna, <b>se stabilita direttamente nella sentenza di condanna</b>, la durata del periodo d'esclusione:</li> </ul> <p>2) <b>In altro modo</b>? Specificare:</p> <p>d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?</p>	<p><b>Imposte/tasse</b></p> <p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) [.] Sì [.] No</p> <p>[.] Sì [.] No</p> <p>- [.....]</p> <p>- [.....]</p> <p>-</p> <p>C2) [.....]</p> <p>D) [.] Sì [.] No</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>	<p><b>Contributi previdenziali</b></p> <p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) [.] Sì [.] No</p> <p>[.] Sì [.] No</p> <p>- [.....]</p> <p>- [.....]</p> <p>-</p> <p>C2) [.....]</p> <p>D) [.] Sì [.] No</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>

Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:	(Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) (4): [.....][.....][.....][.....]
---	--

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI

**Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.**

<b>Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico ha violato, <b>per quanto di sua conoscenza, obblighi</b> applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, <b>di diritto ambientale, sociale e del lavoro</b> , di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice?	[.] Sì [.] No
<b>In caso affermativo</b> , l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?	[.] Sì [.] No
<b>In caso affermativo</b> , indicare: 1) L'operatore economico - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno?	[.] Sì [.] No [.] Sì [.] No
2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?	[.] Sì [.] No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [...] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) (4): [.....][.....][.....][.....]
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un	

<p>procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. <i>b</i>), del Codice:</p> <p>a) fallimento</p> <p><b>In caso affermativo:</b></p> <p>- Il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lett. <i>a</i>) del Codice)?</p> <p>- La partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p> <p>b) liquidazione coatta</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p><b>In caso di risposta affermativa alla lettera d):</b></p> <p>- è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. <i>a</i>) del Codice?</p> <p>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p>	<p>[.] Sì [.] No</p> <p>[.] Sì [.] No In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]</p> <p>[.] Sì [.] No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p> <p>[.] Sì [.] No</p> <p>[.] Sì [.] No</p> <p>[.] Sì [.] No</p> <p>[.] Sì [.] No</p> <p>[.] Sì [.] No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di <b>gravi illeciti professionali</b> ex art. 80 comma</p>	

<p>5 lett. c) del Codice? <b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>	<p>[.] Sì [.] No  [.....]</p>
<p><b>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice?</b> <b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p>[.] Sì [.] No  [.....]</p>
<p>L'operatore economico può confermare di:</p> <p>a) <b>Non essersi reso</b> gravemente colpevole di <b>false dichiarazioni</b> nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,</p> <p>b) <b>non avere occultato</b> tali informazioni?</p>	<p>[.] Sì [.] No  [.] Sì [.] No</p>

**D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE**

<p><b>Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale</b> (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. <i>f</i>), <i>f-bis</i>), <i>f-ter</i>), <i>g</i>), <i>h</i>), <i>i</i>), <i>l</i>), <i>m</i>) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D.lgs. 165/2001</p>	<p><b>Risposta:</b></p>
<p>1. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante</p>	

nei confronti del medesimo operatore economico?	[.] Sì [.] No
---	---------------

**Parte IV: Criteri di selezione**

In merito ai criteri di selezione (Sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

A: IDONEITÀ PROFESSIONALE (Articolo 83, comma 1, lettera *a*), del Codice)

<b>Idoneità</b>	<b>Risposta</b>
<p>1) <b>Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento</b></p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) (4):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera *b*), del Codice)

<b>Capacità economica e finanziaria</b>	<b>Risposta:</b>
<p>2) Il <b>fatturato</b> dell'ultimo esercizio dell'operatore economico <b>nel settore di attività oggetto dell'appalto</b> e specificato nel bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>Esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) (4):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

Capacità tecniche e professionali	Risposta:			
<p>1) Si richiede di “Auto certificare” il possesso dei requisiti di cui al punto 7.2 del Bando da parte del personale che espletterà il servizio.</p> <p>Nella sezione “Descrizione” indicare nome, cognome, data di nascita, Codice Fiscale di coloro i quali che effettivamente realizzeranno il “Progetto Esecutivo”.</p> <p>Nella sezione “Destinatari” indicare, per ciascun membro del personale, le esperienze svolte.</p> <p>Nella sezione “Date” indicare, per ciascun membro del personale, le date di svolgimento delle pregresse esperienze nello specifico settore di attività oggetto dell’appalto.</p> <p>Nella sezione “Importi” indicare l’importo dell’affidamento di ciascuna prestazione precedentemente svolta.</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	Descrizione	Destinatari	Date	Importi
	<p>(Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) (4):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>			

**Parte VI: Dichiarazioni finali**

*Il sottoscritto/I sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell’articolo 76 del DPR 445/2000.*

*Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/I sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:*

- a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro, oppure
- b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

*Il sottoscritto/I sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente Il Teatro Stabile di Genova ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui alla "Parte II – Parte III – Parte IV" del presente documento di gara unico europeo, ai fini del "Bando di gara per espletamento di procedura ristretta, ex articolo 61, D.Lgs. 50/2016, per la realizzazione Progetto Esecutivo e per l'affidamento dell'incarico Direzione lavori di cui "all'Avviso Pubblico per la presentazione di Proposte di intervento per la promozione dell'efficienza e riduzione dei consumi energetici nelle sale teatrali e nei cinema, pubblici e privati, da finanziare nell'ambito del PNRR [M1C3I1.3]" – Sala Mercato CUP ASSEGNATO AL PROGETTO : H35H22000050001 " – CIG 9461024BFB.*

Genova, li 02 Novembre 2022